

10.09.2021 ж.

№ 1 пеш көңешменин  
чечими менен кабыл алынды.

“БЕКИТЕМИН”

А.Осмонов атындагы жалпы  
билим берүү бөлүмүнүн  
директору:

  
Нуркалиева Н.Б  
Байруқ № 48 10.09.2021 ж

**Алыкул Осмонов атындагы жалпы билим берүү орто мектеби.  
Педагогикалык көнеш жөнүндө Жобо.**

1. Негизги жобо
  - 1.1. Педагогикалык көнеш – Панфилов районундагы А.Осмонов атындагы жалпы билим берүү орто мектебинин дайыма иштөөчү башкаруу органы.
  - 1.2. Педагогикалык көнеш окуу- методикалык жана тарбиялык иштердин, дene-тарбия иштеринин маселелеринин кароо максатында түзүлөт:
  - 1.3. Педагогикалык көнеш өз ишинде ушул Жобону, “Кыргыз Республикасынын мыйзамында”, Билим берүү жөнүндө уставды кароо үчүн түзүлгөн.
2. Негизги милдеттери.
  - 2.1. Билим берүү жаатындагы мамлекеттик саясатты ишке ашыруу
  - 2.2. Педагогикалык жааматтын ишин мектепти онүктүрүү программасына ылайык тарбия билим берүү ишин өркүндөтүүгө багытоо
  - 2.3. Педагогикалык кызматкерлердин педагогикалык илимдин жетишкендиктерин жана алдыңкы педагогикалык тажрыйбаны практикалык ишке киргизүү .
3. Өзгөчөлүктөрү
  - 3.1. Мектептин иш пландарын талкуулоо жана бекитүү билим берүү маселелери боюнча жана өсүп келе жаткан муундун, аны ичинде билдириүүлөрдү текшерүү жана санитардык-гигиеналык режимин билим берүү мекемесинин, эмгекти коргоо жөнүндө, ден соолугуна жана өмүрүнө, окуучулардын ж.б. маселелер
4. Укуктары .
  - 4.1. Билим берүү жана илим чөйрөсүндөгү өзгөчөлүк белгилери, ардак грамоталар жана билим берүү системасынын же мектептин жогорулатылган органдарынын ыраазычылык каттары менен сыйлоого кызматкерлердин кондидатураларын аныктоо.
  - 4.2. Мектептин иш планын талкуулоо
  - 4.3. Билим берүү жана тарбиялоо маселерин боюнча педагогикалык кызматкерлерин маалыматтарын жана отчетторун, о.э. педагогдордун жыйынтыгы боюнча маалыматтарды угууга окутуу-тарбиялоо процессин контролдоо, санитардык-гигиеналык режимди сактоо, эмгекти, окуучулардын өмүрүн жана ден соолугун коргоо ж.б. жөнүндө
5. Жоопкерчилик
  - 5.1. Иш планын аткаруу
  - 5.2. Эксперттик кортундусу жок билим берүү программаларын бекитүүгө
  - 5.3. Жооптуу адамдардын аткаруу мөөнөтторун көрсөтүү менен ар бир каралуучу маселе боюнча конкретүү чечим кабыл алуу
6. Башкармалыктын түзүмү, аны түзүү жана уюштуруу тартиби.
  - 6.1. Педагогикалык көнештин курамына төмөндөгүлөр кирет: мектептин жетекчисин орун басарлары ,мугалим,социалдык педагог ,китеңканачы ,камкордук кенешинин төрагасы . биринчи жыйналышта катчы ,педагогикалык көнештин төрагасы болуп мектептин жетекчиси шайланат
  - 6.2. Педагогикалык көнештин мучолөрүнүн жыйынга сөзсүз келишине ,ал эми жүйөлүү себептер болгон учурларда берилет

- 6.3. Педагогикалык кенештин жыйынына мектеп менен өз ара аракеттенүүчү коомдук уюмдардын , мекемелердин окулдору чакырылышы мүмкүн .
- 6.4. Кенешмеге чакырылган адамдар кеңеш берүү добуш укугунан пайдаланышат .
- 6.5. Бардык чечимдер ,жыйналышка катышып отургандардын 2/3 кем эмес мүчөлөрү катышкан шартта ,ачык добуш берүү аркылуу кабыл алынат . Добуштар тен чыгып калган учурда педагогигалык кенештин төрагасынын добушу чечүүчү болуп эсептелет .Педагогикалык кенештин чечимдери педагогикалык жааттын бардык мүчөлөрү тарабынан милдеттүү түрдө аткарылууга тийиш .
- 6.6. Мектептин педагогикалык кенешинин жыйналыштары мектептин ишинин жылдык планына ылайык чейрек сайын кеминде 1 жолу откөрүлөт

## 7. Которуу

- 7.1 педагогикалык кенештин катчысы өзүнүн жыйналыштарын протоколдорун жүргүзөт жана алар мектептин документтерине сакталат
  - протоколдорго педагогикалык кенештин төрагасы жана катчысы кол коет .
  - протоколдорду номерлөө окуу жылтынын башталышынан тартып жүргүзүлөт
  - педагогикалык кенештин протоколдоруу иштердин номеклатурасында ылайык сакталат жана акт боюнча берилет .

7.2 педагогикалык кенештин чечими жамаат үчүн милдеттүү болуп саналат . Мектептин директорунун буйругу менен бекитилген педагогикалык кенештин чечимдери маалымат тактасында жайгаштырылган .