10.09.2021 ж.
№ 1 пед кеңешменин
чечими менен кабыл алынды.

"БЕКИТЕМИН"
А.Осмонов атындагы жалпы
билим берүү бөлүмүнүн
директору:
_______ Нуркалиева Н.Б
Буйрук № 48 10.09.2021 ж.

Окуу кабинеттери жөнүндө жобо

1.Жалпы жобо

1.1 Бул жобо Кыргыз Республикасынын билим берүү жөнүндөгү мыйзамына (2003№2) Кыргыз Республикасынын мектептик билим берүүнүн Мамлекеттик билим берүү стандартына (2004.23.07 № 554) Кыргыз Республикасынын саламаттыкты сактоо министирлигинин (2004.20.02.№ 9). Ар түрдөгү заманбап жалпы билим берүүсү уюмдардагы окуучулардын билим алуудагы шарттарына коюлган "санитардык – гигеналык" талаптар жөнүндө жобосуна ылайык түзүлдү.

1.2 Окуу кабинети – атайын жабдылган окуу бөлмөсү.I,II,III тепкичтеги окуучулардын билим алуусуна ыңгайлашкан.Мугалимдин иштешине шарт түзүлгөн.

1.3 Окуу кабинети билим берүү уюмунун окуу планына кирген бир же окшоштуктары , байланышы бар предметтерге ылайыкталып түзүлөт.

1.4 I тепкичтеги окуучулар бекитилген класстык бөлмөлөрдөн көчпөй окушат.

1.5 II,III тепкичтеги окуучулары мүмкүн болушунча предметтик кабинеттерге көчүп окушат.

1.6 Окуу кабинеттеги эмеректер санитардык – гигеналык талаптарга ылайык жабдылышы керек.

2.Окуу кабинеттердин жабдылышы

2.1 Ар бир окуу кабинеттерде окуучуларга алардын жаш өзгөчөлүгүнө жана санитардык – гигеналык талаптарга ылайык окуу орундары жана мугалимдерге жумушка ыңгайлуу шарттар түзулүшү керек.

2.2 Ар бир окуу кабинеттерде окуучулардын бою жараша жана ар бир класстын санына жараша окуу орундары камсыз болот.

2.3 Ар бир мугалимдин иштөө орунда ага ылайыктуу стол, ар кандай техникалык каражаттар , шкафтар, алардын ичине сала турган көрсөтмө куралдар, класс – доска жана башка керектүү оокаттар турушу керек.

2.4 Ар бир окуу кабинеттерде окуучулардын коопсуздугу жана жашоого коркунуч келтирбеген шарттар түзүлүшү керек.

2.5 Химия, физика кабинеттерде өзгөчө лаборотордук тапшырмаларды аткарууда коопсуздук эрежелери абдан тыкан сакталышы абзел.

2.6 Ар бир башталгыч класс – кабинеттерде кол жууганга умывалниктер болушу керек.

2.7 Химия , физика кабинеттерде абаны соруп тазалаган (вытяжной) шкафтар турушу керек.

2.8 Ар бир кабинеттин жазылышы жаңы заманбап талаптарга жооп бериши керек.

3. Ар бир окуу кабинеттерге коюлган талаптар.

3.1 Ар бир окуу кабинеттерде окуу процесске ылайык ар бир предмет боюнча аткаруу программалар , окуу пландар, календардык жана сабактардын план – программалар болушу керек.

3.2 Окуу – кабинеттерде дидактикалык материалдар , көрсөтмө куралдар, окуу китептер баардык окуучуларга жетерлик деңгээлде камсыз болушу керек.

3.3 Коопсуздук жөнүндө журналдар анын ичинде өрт – коопсуздугу , санитардык – гигеналык , жолдо жүрүү инструктаждар. Өрт өчүрүү , каражаттар жана аптечкалар менен камсыз болушу керек.

3.4 Окуу кабинеттерде турган стенддер ар бири окуу сабакка предметке ылайык болушу керек.

3.5 Ар бир кабинетте окуу жүгүртмөлөр , качан, кайсы класс окууганын, факультативдер жана качан убакыты боюнча, консултациялап күнү боюнча жай кабыл алган окуучулардын окуу графиктери болушу керек.

3.6 Жазуу түрүндө өтүлө турган ар кандай жазуу тапшырмалар, тесттер, контролдук иштер сакталышы керек.

4. Окуу – кабинеттердин башчыларынын милдетти.

4.1 Ар бир окуу кабинеттин башында – аларды жетектеген кабинет башчысы болот.

4.2 Зав.кабинеттер эң биринчиден кабинет - башчысы ар бир окуу жылга окуу методикалык программа түзөт.

4.3 Кабинеттин ичинде болгон окуу куралдардын, окуу - эмеректердин , техникалык каражаттардын сакталышына жооп берет.

4.4 Ар бир кабинет санитардык- гигеналык тазалык көзөмөлгө алат.

4.5 Ар бир эскилиги жеткен эмеректерди списаниеге кетирип, ар бир жаңы окуу жылына эмерек муктаждыгына заявка берет, жыл аягында ремонтко көз салат жана жооп берет.

5. Окуу- кабинеттин документтери.

Окуу кабинеттин паспорту төмөнкүлөрдү камтыйт.

5.1 Окуу кабинеттин бир окуу жылына түзүлгөн планы, жана перспективалык планы.

5.2 Кабинеттин абалынын мүнөздөмөсү (характеристика)

5.3 Кабинеттин жылуулук системасынын жана жарыгынын абалы.

5.4 Абаны – соруп тазалаган шкафтардын абалы.

5.5 Сабактардын жүгүртмөсү , кружоктордун, факультативдик жүгүртмөсү.

5.6 Көрсөтмө куралдардын тизмеси.

5.7 Мугалимдин техника коопсуздук жана окуучулардын коопсуздугу боюнча план-инструктаж.

5.8 Окуу жылга көрсөтүлгөн кабинеттин окуу планын мектеп директору бекитет.

5.9 Кабинет ичиндеги эмеректердин тизмеси (завхоздогу ген.ченем дал келиши керек). Окуу кабинеттер окуу жылында 2 жолу текшерилет . Биринчиси окуу жылдын башталышында , экиничиси – план боюнча.